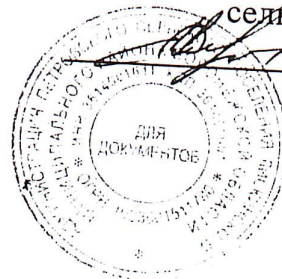


УТВЕРЖДЕН:  
Постановлением администрации  
Петровского сельского поселения  
Лискинского муниципального района  
Воронежской области  
№ 65 от 10.10.2011 года  
Глава Петровского  
сельского поселения  
Н.В Ромасев



## УСТАВ

Муниципального казенного учреждения культуры  
Петровский сельский Дом культуры.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры Петровский сельский Дом культуры в дальнейшем именуемое «Учреждение», действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами РФ и Воронежской области, настоящим Уставом.
- 1.2. Официальное полное и сокращенное наименование учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры Петровский сельский Дом культуры.  
Сокращенное – МКУК ПСДК  
Местонахождение (юридический адрес) учреждения:  
Воронежская область,  
Лискинский район, с Петровское,  
ул. 40 лет октября, д. 19 а,
- 1.3. Учредителем учреждения является: Администрация Петровского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
- 1.4. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных учреждениях, имеет круглую печать с изображением своего наименования, угловой штамп, бланки с реквизитами и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Учреждение вправе совершать необходимые для осуществления своих целей и задач юридически значимые действия.
- 1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах с действующим законодательством.  
Учреждение вправе:
- использовать имущество, закрепленное за ним Учредителем на праве оперативного управления для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а так же принадлежащие ему денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности;
  - на самостоятельном балансе отражать состав и стоимость закрепленного за учреждением имущества;
  - учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, а также имуществом, приобретенным за счет доходов от предпринимательской и иной не противоречащей действующему законодательству и настоящему Уставу деятельности;
  - при недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник имущества.

## **2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 2.1. Целью создания учреждения является организация досуга и проведение культурно – массовых мероприятий среди различных категорий населения: организация кружков, студий, любительских объединений по обучению различных видов творчества, а также развитие творческих способностей, духовного роста населения сельского поселения.
- 2.2. Деятельность учреждения строится на основе целевых программ и планов социально – культурного развития и организационно – творческой работы, в соответствии с областной программой «Развитие и сохранение культуры и искусства», а также договоров в сфере досуга и развития народного творчества.
- 2.3. Основными видами деятельности учреждения являются:
- организация дискотек и концертов на платной основе;
  - подготовка и проведение фестивалей художественной самодеятельности и народного творчества, ярмарки, выставки, конкурсы, театрализованные праздники и другие массовые мероприятия.
  - оказание методической помощи культурно – просветительным учреждениям (структурным подразделениям);
  - участие в областных, районных и республиканских конкурсах, фестивалях и праздниках.
- 2.4. Учреждение для более полного осуществления своих целей и задач, получения дополнительных финансовых средств может оказывать платные услуги, связанные с выполнением основных видов деятельности и осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ.
- 2.5. Учреждение имеет право взаимодействовать с государственными учреждениями культуры, молодежными организациями, отдельными гражданами по основным видам деятельности.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СТРУКТУРЫ.**

- 3.1. Учреждение включает и имеет в своем подчинении 1 структурное подразделение без права юридического лица. Подразделением является Петровская сельская библиотека, которая прилагается к Уставу и является его неотъемлемой частью.
- 3.2. Учреждение ведет самостоятельную хозяйственную и творческую деятельность и устанавливает цены на платные услуги.
- 3.3. Для реализации своих целей и видов деятельности учреждение:
- осуществляет сбор, анализ и обработку информации о деятельности своего подразделения;
  - на основе анализа определяет приоритетные направления развития культурно – досуговой деятельности коллективов народного

творчества, клубов по интересам и любительских объединений, ведет их паспортизацию, учет и контроль над их деятельностью;

- осуществляет полное сотрудничество с районным сектором методической службы отдела культуры администрации Лискинского района, с другими учреждениями культуры района, и разработке программ, концепций, методических материалов и пособий по вопросам культурно – досуговой деятельности, развития народного творчества;

- поддерживает культурные связи с подобными учреждениями других сельских поселений района с целью накопления опыта;
- принимает меры по повышению уровня работы с кадрами, созданию учебной базы путем семинаров, стажировок, курсов филиалов при секторе методической службы.

3.4. Учреждение вправе в целях совершенствования организации своей деятельности:

- предоставлять на утверждение в отдел культуры штатное расписание, программы развития культуры на текущий год;
- документы по установленным формам учета отчетности учреждения;
- отчетность по платным услугам перед населением;
- планировать свою деятельность по согласованию с отделом культуры;
- прием и увольнение работников по согласованию с руководителем отдела культуры.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.**

4.1. Управление учреждением осуществляется руководителем (директором) в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом на основе принципа единоначалия и сочетания учета интересов трудового коллектива закрепленных в коллективном договоре, прав собственника – учредителя по использованию имущества.

4.2. Общее бухгалтерское обслуживание осуществляет «Централизованная бухгалтерия Петровского сельского поселения».

4.3. Руководство деятельностью учреждения осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации.

4.4. Директор:

- действует без доверенности от имени учреждения;
- представляет интересы учреждения в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях;
- совершает в установленном порядке сделки от имени учреждения;
- заключает договора, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);
- открывает расчетные и иные счета;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности учреждения;

- принимает на должность и освобождает от должности работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством по согласованию с руководителем отдела культуры администрации Лискинского района.

4.5. Органами управления учреждения являются:

- общее собрание трудового коллектива;
- директор МКУК ПСДК.

Общее собрание имеет право принимать к рассмотрению любые вопросы. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- обсуждение Устава учреждения, а также изменения и дополнения к нему;
- рассмотрение проекта коллективного договора с администрацией и утверждение его.

Собрание созывается не реже одного раза в год, по решению директора или требованию не менее 20 % членов трудового коллектива.

## 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ.

5.1. Финансовые средства учреждения формируются за счет следующих видов поступлений:

- бюджетные ассигнования и другие поступления от учредителя;
- доходы от реализации уставных видов деятельности;
- платежи за оказание платных услуг по договорам в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Бюджетные ассигнования выделяются на следующие цели:

- оплату труда работников по штатному расписанию;
- проведение районных мероприятий, конкурсов, фестивалей, смотров, праздников по социально – творческому заказу;
- учебу кадров учреждений культуры на районном, областном уровне обучения;
- материальное обеспечение творческих замыслов, проектов, программ;
- оснащение техническими средствами учреждения;
- оплату расходов на содержание зданий и сооружений;
- оплату прочих расходов.

5.3. Поступления средств от платных услуг используются для:

- укрепления материально – технической базы учреждения;
- материального поощрения работников по результатам работы.

5.4. Не использованные в отчетный период средства не могут быть изъяты у учреждения или зачтены в объеме финансирования следующего года.

## **6. ОТЧЕТ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 6.1. Учреждение ведет в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность, предоставляет соответствующим организациям в установленные сроки отчеты и балансы по всем видам деятельности через централизованную бухгалтерию администрации Петровского сельского поселения муниципального района на основе договоров.
- 6.2. Контроль и ревизия деятельности учреждения осуществляется главой администрации.

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

- 7.1. Прекращение деятельности учреждения может осуществляться в виде его ликвидации. учреждение может быть реорганизовано в форме преобразования.
- 7.2. Ликвидация и реорганизация учреждения производится по решению учредителя или суда в случаях, предусмотренных законодательными актами РФ.
- 7.3. Ликвидация учреждения производится ликвидационной комиссией, образованной учредителем в установленном порядке. А в случае прекращения деятельности учреждения по решению суда, ликвидационная комиссия назначается судом.
- 7.4. Ликвидация или реорганизация считается завершенной, а учреждение прекращает существование после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 7.5. При реорганизации или ликвидации юридического лица учредительные документы, касающиеся обеспечения учета и сохранности документов по личному составу подлежат своевременной передачи их на государственное хранение в архив в установленном порядке, согласно распоряжения правительства Российской Федерации от 21 марта 1994 года № 358-р.
- 7.6. При реорганизации и ликвидации учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 8.1. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим Уставом и не нашедшем в нем своего отражения, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности учреждения, в своей деятельности учреждение будет руководствоваться положениями действующего законодательства.

А. О. П. Т. П. Д. О. В. Е. Л. А. Д. И. С. Т. Р. И. Ц. Я

У. П. О. Д. О. В. Е. Л. А. Д. И. С. Т. Р. И. Ц. Я

У. П. О. Д. О. В. Е. Л. А. Д. И. С. Т. Р. И. Ц. Я

У. П. О. Д. О. В. Е. Л. А. Д. И. С. Т. Р. И. Ц. Я

У. П. О. Д. О. В. Е. Л. А. Д. И. С. Т. Р. И. Ц. Я

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 6

шесть листов

Глава Петровского сельского

поселения Н.В. Ромасев

